

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), redovna skupština udruge Rusko – hrvatskog foruma, održana 22.12.2014. godine, donijela je:

## **STATUT RUSKO – HRVATSKOG FORUMA**

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

#### **Članak 2.**

Naziv Udruge je:

**RUSKO – HRVATSKI FORUM**

**РОССИЙСКО – ХОРВАТСКИЙ ФОРУМ**

Skraćeni naziv Udruge je:

**R – H FORUM**

**Р - Х ФОРУМ**

u daljnjem tekstu Udruga.

Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese donosi Upravni odbor.

#### **Članak 3.**

Udruga **RUSKO – HRVATSKI FORUM** je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu Grada Zagreba.

Udruga **RUSKO – HRVATSKI FORUM** je neprofitna pravna osoba.

#### **Članak 4.**

Udruga ima pečat.

Pečat Udruge: okruglog oblika promjera 3 cm s upisanim tekstom uz rubi koji glasi:

**RUSKO – HRVATSKI FORUM – РОССИЙСКО –  
ХОРВАТСКИЙ ФОРУМ** **Zagreb Hrvatska**

#### **Članak 5.**

##### **ZASTUPANJE**

Udrugu zastupa i predstavlja: predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora, oba predsjednika Udrugu zastupaju pojedinačno.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 6.**

Ciljevi Udruge su razvitak i unapređenje suradnje članova- poduzetnika, gospodarskih tvrtki i državnih tijela Ruske Federacije i Republike Hrvatske te promicanje međusobnih gospodarskih i ekonomskih odnosa drugih zemalja.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području gospodarstva i međunarodne suradnje.

#### **Članak 7.**

##### **Djelatnosti Udruge su:**

- organizacija zajedničkih sastanaka poslovnih ljudi iz Ruske Federacije i Hrvatske radi održavanja poslovnih veza i razmjene iskustva u pronalaženju novih poslova širom svijeta;
- organiziranje konferencija, seminara, predavanja i sastanaka u svrhu promicanja međusobnih gospodarskih i ekonomskih odnosa dviju zemalja;
- upoznavanje članova sa standardima, tehnologijom i razvojem svjetskog gospodarstva te njihovom pozicijom u konkurentskom okruženju te s tim u vezi pružanje pomoći u stručnom usavršavanju gospodarstvenika u Rusiji i Hrvatskoj;
- informiranje ruskih ulagača o gospodarskim, zakonskim i društvenim aspektima hrvatskog okruženja, kao i informiranje hrvatskih ulagača i izvoznika o prilikama u Ruskoj Federaciji;
- suradnja s državnim tijelima i gospodarskim komorama Ruske Federacije i Republike Hrvatske;
- informiranje javnosti o radu i aktivnostima Udruge;
- razvijanje programa međunarodne suradnje uključivanjem u rad s srodnim Udrugama u svojim i trećim zemljama;
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svih djelatnosti;
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Ruskoj Federaciji i Republici Hrvatskoj i u trećim zemljama.

## **Članak 8.**

Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima,
- pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

## **ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 9.**

Udruga ima redovne i počasne članove.

Članom Udruge može postati svaka fizička osoba i pravna osoba iz Ruske Federacije, Bjelorusije, Kazahstana, Armenije, Gruzije, Azerbajdžana, Kirgistana, Republike Hrvatske, te svih država članica Europske unije, koja je spremna podržavati svrhu, ciljeve i tijela Udruge. Pravne osobe predstavljaju predstavnici koje imenuju osobe ovlaštene za zastupanje pravnih osoba.

Udruga ima redovne i počasne članove.

Redovni članovi Udruge su osobe koje aktivno sudjeluju u obavljanju djelatnosti udruge i koje prihvaćaju Statut i opće akte Udruge.

Počasni članovi mogu biti fizičke osobe, koje osobito unapređuju ciljeve Udruge.

### **Članak 10.**

O zahtjevima za učlanjenje u Udrugu odlučuje Upravni odbor većinom svojih članova, a o imenovanju počasnih članova jednoglasno.

Članom Udruge se postaje upisom u popis članova, koji vodi Tajnik Udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, adresi stanovanja, broju telefona, mail adresi, kategoriji članstva, datumu pristupanja udruzi te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

### **Članak 11.**

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- prema svojim mogućnostima pridonositi oživotvorenju ciljeva udruživanja,
- poticati suradnju između članova i članova s drugim organizacijama i državnim tijelima,
- sudjelovati u upravljanju poslovima i radu tijela Udruge,
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze,
- svojim postupcima doprinosti podizanju ugleda Udruge.

## Članak 12.

### Članstvo u Udruzi prestaje:

- pismenom izjavom o dragovoljnom istupu,
- kod fizičkih osoba prestaje smrću,
- isključenjem, kod težih povreda interesa Udruge.

O isključenju odlučuje Stegovna komisija većinom svojih glasova nakon saslušanja člana. Odluka se članu dostavlja uz pismeno obrazloženje. Na tu odluku član može podnijeti žalbu Skupštini, koja tročtvrtinskom većinom prisutnih može promijeniti odluku Stegovne komisije. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

## Članak 13.

Svaki član Udruge ima u Skupštini članova jedan glas. U Upravni odbor može biti izabran svaki član bilo kao fizička osoba ili kao opunomoćnik pravne osobe. Članstvo opunomoćenika u Upravnom odboru ističe kada ističe punomoć dana od strane člana-pravne osobe.

## II. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

### Članak 14.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Udruge, kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja Udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

### III. TIJELA UDRUGE

#### Članak 15.

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Društveno – gospodarski savjet (Kuratorij)
4. Stegovna komisija

#### SKUPŠTINA

#### Članak 16.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Predsjednika Skupštine bira Skupština na rok od 4 godine. Predsjednik Skupštine predstavlja Udrugu.

Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni članovi Udruge te predstavnik pravne osobe članice Udruge, kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drukčiji uvjet imenovanja.

#### Članak 17.

Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.

Sjednice Skupštine saziva predsjednik Skupštine ili u njegovoj odsutnosti predsjednik Upravnog odbora.

U odluci o sazivanju Skupštine predsjednik Skupštine utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik Skupštine je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge, Upravni odbor ili Stegovna komisija.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Predsjednik Skupštine saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 3. ovoga članka, sazvati će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

#### Članak 18.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 3 člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

## **Članak 19.**

Skupštini predsjedava predsjednik Skupštine Udruge. U odsutnosti predsjednika Skupštinom predsjedava predsjednik Upravnog odbora.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar ( ovjerovitelj/i ako ih je skupština izabrala), koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 20.**

Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.

## **Članak 21.**

Skupština udruge:

- utvrđuje politiku rada Udruge,
- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora i Stegovne komisije bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
- imenuje i opoziva likvidatora Udruge,
- daje smjernice za rad Udruge,
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
- odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli Udruge),
- donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **Članak 22.**

Upravni odbor donosi sve akte, obavlja sve izvršne funkcije i vrši druge poslove određene ovim Statutom.

Upravni odbor je operativno tijelo koje se sastoji od 4-11 članova. Predsjednik Skupštine, predsjednik Upravnog odbora, dopredsjednik Upravnog odbora i tajnik Udruge su članovi Upravnog odbora po funkciji. Na sjednice Upravnog odbora mogu biti pozvani i drugi članovi tijela Udruge prema temama dnevnog reda i prema potrebi Udruge.

Predsjednika i dopredsjednika Upravnog odbora Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Predsjednik Upravnog odbora može imenovati i razriješiti iz redova članova Udruge 1 ili više zamjenika Predsjednika Upravnog odbora. Zamjenici Predsjednika Upravnog odbora djeluju po nalogu Predsjednika Upravnog odbora te se imenuju za pojedini projekt/ posao Udruge te su dužni postupati sukladno Statutu i Kodeksu Udruge te o svemu informirati Upravni odbor Udruge. U slučaju kršenja Kodeksa ili ne izvršenja preuzetih obveza Predsjednik Upravnog odbora će razriješiti takovog zamjenika predsjednika Upravnog odbora. Zamjenici Predsjednika Upravnog odbora nisu članovi Upravnog odbora, već mogu sudjelovati na sjednici Upravnog odbora po pozivu Upravnog odbora i to kada je na dnevnom redu Upravnog odbora njihov projekt.

Upravni odbor je nadležan za:

- prijem i isključenje članova,
- imenovanje počasnih članova,
- sazivanje članova Kuratorija,
- imenovanje i razrješenje Tajnika, članova komisija i radnih timova za određena područja,
- osnivanje podružnica, ogranaka i slično,
- posloводство i nadzor njegova rada,
- radni izvještaj i nacrt godišnjeg proračuna za proteklu poslovnu godinu,
- odluku o gospodarskom planu za narednu poslovnu godinu,

### **Članak 23.**

Upravni odbor je nadležan i za:

- rukovođenje rada Skupštine Udruge,
- izbor članova političko–gospodarskog savjeta (Kuratorija)
- utvrđivanje prijedloga programa rada koji se podnose Upravnom odboru i Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- utvrđivanje prijedloga programa djelatnosti i planova rada,
- briga o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Upravnog odbora i Skupštine Udruge,
- upravljanje imovinom Udruge,
- podnošenje izvješća o radu Udruge Upravnom odboru i Skupštini Udruge,
- imenovanje posebnih komisija i sličnih radnih tijela – timova prema potrebi, te im određuju zadatke, brinu se o upoznavanju javnosti s radom Upravnog odbora i Skupštine Udruge,
- nadziranje materijalnog i financijskog poslovanja Udruge,
- pripremanje odluke o isključenju člana iz Udruge,
- obavljanje i drugih poslova predviđenih Statutom i drugim općim aktima Udruge.

### **Članak 24.**

Tajnika Udruge bira Upravni odbor na mandat od četiri godine za obavljanje stručno- administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge vodi registar članova Udruge.

#### **Članak 25.**

Za svoj rad predsjednik Upravnog odbora je odgovoran Upravnom odboru i Skupštini Udruge.

Predsjednik Upravnog odbora podnosi Upravnom odboru i Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, predsjednika Upravnog odbora u svim poslovima zamjenjuje dopredsjednik Upravnog odbora ili Tajnik. Mandat dopredsjednika Upravnog odbora i Tajnika traje 4 godine.

#### **DRUŠTVENO – GOSPODARSKI SAVJET (KURATORIJ)**

#### **Članak 26.**

Zadatak Savjeta je unapređenje ciljeva i zadaća Udruge, savjetovanje Upravnog odbora znanstveno i stručno te davanje poticaja Upravnom odboru za daljnji rad.

Članovi Savjeta su uglednici društva, gospodarstva, znanosti i financija iz Ruske Federacije i Republike Hrvatske. Iz posebnog razloga članovi Savjeta mogu biti i iz drugih zemalja kada to uvjeti zahtijevaju.

#### **Članak 27.**

Broj članova Savjeta može biti najviše 24 osobe, koje bira Upravni odbor na mandat od četiri godine. Savjet iz svojih redova bira predsjedavajućega i njegova zamjenika.

Savjet saziva Upravni odbor najmanje dva puta godišnje.

Savjet donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

#### **STEGOVNA KOMISIJA**

#### **Članak 28.**

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Stegovna komisija, sastavljena od 3(tri) člana, koje bira i opoziva Skupština.

Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Upravni odbor ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Mandat članova Stegovne komisije traje četiri godine.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

Odluke se donose većinom glasova članova Stegovne komisije.



## **USTROJSTVENI OBLICI**

### **Članak 29.**

Ured može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke i sl.) u skladu sa Statutom.

Ustrojstvene oblike utvrđuje Upravni odbor, koji mogu imati svojstvo pravne osobe.

### **Članak 30.**

Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge, Skupština ili Upravni odbor mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druge radne timove.

Odlukom Upravnog odbora o osnivanju komisije ili radnih timova utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

## **IV. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE**

### **Članak 31.**

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla dobrovoljnim priložima i darovima,
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojim se ostvaruju ciljevi, obavljanjem djelatnosti, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora,
- nekretnine i pokretne stvari udruge,
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

### **Članak 32.**

**Izvori financiranja rada Udruge su:**

- donacije članova prilikom ućlanjenja u iznosu, koji sami odrede,
- naknade za savjetovanje i pomoć koju Udruga pruža svojim članovima, naknadu sporazumno utvrđuje Upravni odbor i članovi kojima se pruža pomoć i to za svaki projekat ili poslovni poduhvat posebno,
- donacije i sponzorstva Udruzi iz drugih izvora u skladu s zakonom.

### **Članak 33.**

Izvešće o materijalno-financijskom poslovanju predsjednik Upravnog odbora Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

## **V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 34.**

Udruga prestaje postojati u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina. U slučaju prestanka postojanja Udruge preostala imovina će pripasti Hrvatskoj Gospodarskoj Komori i Ruskoj Gospodarskoj Komori u jednakim omjerima.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa udругu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruuga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruuga.

## **VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 35.**

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

### **Članak 36.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

U Zagrebu 22.12.2014. godine.

Predsjednik Skupštine:

dr.sc. Vladimir Mrčela

Predsjednik Upravnog odbora:

Nikolay Matsenko